**Рабочая тетрадь**

**общественного наблюдателя в пункте проведения экзамена**

|  |
| --- |
|  |
| *ФИО общественного наблюдателя полностью* |

**Информация по объекту наблюдения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата экзамена** |  | | | | | |
| **Наименование предмета** |  | | | | | |
| **Наименование ППЭ** |  | | | | | |
| **Код ППЭ** |  | | | | | |
| **Кол-во аудиторий** |  | | | | | |
| **Общественные наблюдатели**  **в ППЭ** | *п/п* | *ФИО полностью* | *№ ауд.* | *п/п* | *ФИО полностью* | *№ ауд.* |
| **1** |  |  | **6** |  |  |
| **2** |  |  | **7** |  |  |
| **3** |  |  | **8** |  |  |
| **4** |  |  | **9** |  |  |
| **5** |  |  | **10** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Время | Предмет проверки | Нет нарушений | Есть нарушения | Примечание |
| **1. Готовность пункта проведения экзамена** | | | | |  |
| 1 |  | В ППЭ распределено не менее 15 участников (смотреть по рассадке). |  |  |  |
| 2 |  | Вход в ППЭ оборудован стационарными и/или переносными металлоискателями. |  |  |  |
| 3 |  | Оборудовано место для сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка. |  |  |  |
| 4 |  | ППЭ и аудитории оборудованы системой видеонаблюдения. Видеонаблюдение в ППЭ начинает работать не менее чем за 2 часа до экзамена. |  |  |  |
| 5 |  | Имеется помещение для медицинских работников. |  |  |  |
| 6 |  | В ППЭ размещены информационные таблички, оповещающие о ведении видеонаблюдения. |  |  |  |
| 7 |  | Организовано помещение для руководителя ППЭ  (видеонаблюдение, телефон, компьютер, сейф для хранения экзаменационных материалов). |  |  |  |
| 8 |  | В случае получения КИМ на электронных носителях - помещение для руководителя ППЭ обеспечено специализированным программным обеспечением, компьютерным оборудованием для проведения расшифровки и тиражирования экзаменационных материалов (тиражирование ЭМ по решению ГЭК может проводиться в аудиториях ППЭ) и доступом в сеть «Интернет» |  |  |  |
| 9 |  | Организовано помещение для представителей образовательных организаций, сопровождающих обучающихся. |  |  |  |
| 10 |  | Организованы помещения для представителей средств массовой информации, общественных наблюдателей и иных лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена. |  |  |  |
| 11 |  | Помещения, указанные в п.п. 7,9,10 изолированы от аудиторий для проведения экзамена. |  |  |  |
| 12 |  | Для организаторов вне аудитории оборудованы рабочие места. |  |  |  |
| 13 |  | В аудиториях для участников ЕГЭ: |  |  |  |
|  | 1. не более 25 посадочных мест; |  |  |  |
|  | 1. в каждой аудитории находятся два организатора; |  |  |  |
|  | 1. часы находятся в поле зрения участников ЕГЭ; |  |  |  |
|  | 1. закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам; |  |  |  |
|  | 1. для каждого участника выделено отдельное место; |  |  |  |
|  | 1. рабочие места для участников ЕГЭ обозначены заметным номером; |  |  |  |
|  | 1. у входа в каждую аудиторию размещены списки участников ЕГЭ по аудиториям (форма ППЭ-05-01 «Список участников ЕГЭ в аудитории ППЭ»); |  |  |  |
|  | 1. в аудитории подготовлено место для личных вещей участников ЕГЭ; |  |  |  |
|  | 1. на рабочих местах участников ЕГЭ подготовлены черновики (не менее двух листов); |  |  |  |
|  | 1. на доске подготовлена необходимая информация для заполнения бланков регистрации; |  |  |  |
|  |  | 1. для участников с ОВЗ подготовлены аудитории с учетом состояния здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей. |  |  |  |
|  |  | 1. при проведении в ППЭ ЕГЭ по иностранным языкам аудитории, выделяемые для проведения раздела «Аудирование», оборудованы средствами воспроизведения аудионосителей; |  |  |  |
| 14 |  | Помещения, не используемые для проведения экзамена, на время проведения экзамена закрыты и опечатаны. |  |  |  |
| 15 |  | В вестибюле (холле) ППЭ на информационных стендах размещаются списки распределения участников ЕГЭ по аудиториям (форма ППЭ-06-01 «Список участников ЕГЭ образовательной организации»). |  |  |  |
| **2. Проведение ЕГЭ в ППЭ** | | | | | |
| 16 |  | ЭМ доставлены в ППЭ членами ГЭК в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету не менее чем за полтора часа до начала экзамена. |  |  |  |
| 17 |  | Руководителем ППЭ до начала экзамена проведен краткий инструктаж для организаторов и работников ППЭ. |  |  |  |
| 18 |  | Организаторы распределены по аудиториям ППЭ в соответствии со списками автоматизированного распределения. |  |  |  |
| 19 |  | Руководитель ППЭ назначил ответственного организатора в каждой аудитории. |  |  |  |
| **2.1. Вход в пункт проведения экзамена** | | | | | |
| 20 |  | Организаторы проверяют наличие документов, удостоверяющих личность, у всех граждан, входящих в ППЭ (организаторы, сопровождающие лица, представители СМИ, общественные наблюдатели и т.п.). |  |  |  |
| 21 |  | Организаторы устанавливают соответствие личности гражданина предъявленным им документам. |  |  |  |
| 22 |  | Организаторы регистрируют гражданина в списках лиц, имеющих право находиться в данном ППЭ. |  |  |  |
| 23 |  | Организаторы выдают вышеуказанным гражданам бейджи, на которых указаны Ф.И.О. и основание присутствия данного лица в ППЭ. |  |  |  |
| 24 |  | Организаторы проверяют наличие документов, удостоверяющих личность участников ЕГЭ. |  |  |  |
| 25 |  | Организаторы устанавливают соответствие личности участника ЕГЭ предъявленным им документам. |  |  |  |
| 26 |  | Организаторы проверяют наличие участников ЕГЭ в списках распределения в данный ППЭ. |  |  |  |
| 27 |  | В случае отсутствия по объективным причинам у участника ЕГЭ документа, удостоверяющего личность, сопровождающий письменно подтверждает его личность (форма ППЭ-20 «Акт об идентификации личности участника ГИА»). |  |  |  |
| 28 |  | При отсутствии участника ЕГЭ в списках распределения в данный ППЭ участник ЕГЭ в ППЭ не допускается. Член ГЭК фиксирует данный случай. |  |  |  |
| 29 |  | Сотрудники полиции с использованием стационарных или ручных металлодетекторов проверяют наличие у участников ЕГЭ запрещенных средств. |  |  |  |
| 30 |  | При появлении сигнала металлодетектора сотрудник полиции и организатор предлагают участнику ЕГЭ показать предмет, вызывающий сигнал. Если предметом является запрещенное средство, в том числе средство связи, организатор предлагает участнику ЕГЭ сдать данное средство сопровождающему. |  |  |  |
| 31 |  | Участник ЕГЭ, отказавшийся сдавать запрещенное средство, в ППЭ не допускается. |  |  |  |
| 32 |  | Сотрудники полиции и организаторы осуществляют вход всех лиц в ППЭ на основании списков лиц, имеющих право находиться в ППЭ в день экзамена.  И не допускают в пункт лиц, не имеющих право находиться в ППЭ в день проведения экзамена. |  |  |  |
| 33 |  | Организаторы сообщают участникам ЕГЭ номера аудиторий и сопровождают участников ЕГЭ в аудитории в соответствии с распределением. |  |  |  |
| 34 |  | Руководитель ППЭ выдал общественному наблюдателю именную форму ППЭ-18-МАШ «Акт общественного наблюдения о проведении ЕГЭ в ППЭ». |  |  |  |
| **2.2. Проведение ЕГЭ в аудитории** | | | | | |
| 35 |  | В аудитории находится один общественный наблюдатель. |  |  |  |
| 36 |  | Организаторы в аудитории проверяют соответствие документа, удостоверяющего личность участника ЕГЭ согласно форме ППЭ-05-02 «Ведомость учета участников ЕГЭ и экзаменационных материалов в аудитории ППЭ». |  |  |  |
| 37 |  | В случае расхождения персональных данных участника ЕГЭ в документе, удостоверяющем личность, с данными в форме ППЭ-05-02 организатор заполняет форму ППЭ 12-02 «Ведомость коррекции персональных данных участников ЕГЭ в аудитории». |  |  |  |
| 38 |  | Организаторы в аудитории направляют участников ЕГЭ на рабочее место согласно спискам распределения. |  |  |  |
| 39 |  | На рабочее место участник ЕГЭ может взять только: документ, удостоверяющий личность, уведомление (пропуск) на экзамен, черную гелевую, капиллярную или перьевую ручку, при необходимости лекарства и питание, а также дополнительные материалы, которые можно использовать на ЕГЭ по отдельным предметам.  Дополнительные устройства, которыми разрешается пользоваться:  Математика – линейка;  Физика – линейка и непрограммируемый калькулятор;  Химия - непрограммируемый калькулятор;  География – линейка, транспортир, непрограммируемый калькулятор. |  |  |  |
| 40 |  | Руководитель ППЭ передает организаторам экзаменационные материалы по форме ППЭ-14-02 «Ведомость выдачи и возврата экзаменационных материалов по аудиториям ППЭ» не позднее чем за 15 минут до начала экзамена. |  |  |  |
| 41 |  | Организатор напоминает участникам о ведении видеонаблюдения в ППЭ. |  |  |  |
| 42 |  | Организаторы в аудитории демонстрируют участникам целостность упаковки доставочного пакета с индивидуальными комплектами. |  |  |  |
| 43 |  | Организатор вскрывает доставочный пакет с экзаменационными материалами, фиксирует дату и время вскрытия в форме ППЭ-12-01 «Протокол проведения ЕГЭ в аудитории» и раздает участникам ЕГЭ индивидуальные комплекты в произвольном порядке. |  |  |  |
| 44 |  | Организаторы проводят инструктаж для участников ЕГЭ и информируют о порядке проведения экзамена. |  |  |  |
| 45 |  | По указанию организатора в аудитории участники ЕГЭ вскрывают конверт с экзаменационными материалами. |  |  |  |
| 46 |  | Участники проверяют комплектность и качество печати экзаменационных материалов (бланк регистрации, бланк ответов № 1, бланк ответов № 2, КИМ). |  |  |  |
| 47 |  | В случае обнаружения участником ЕГЭ дефектов экзаменационных материалов, некомплектности материалов и др. участнику ЕГЭ полностью заменяется индивидуальный комплект экзаменационных материалов (ИК). Замена фиксируется в форме ППЭ-12-01 «Протокол проведения ЕГЭ в аудитории» |  |  |  |
| 48 |  | Перед процедурой заполнения регистрационной части бланков участниками ЕГЭ аудиторию покидают представители СМИ. |  |  |  |
| 49 |  | В аудитории отсутствуют посторонние лица. |  |  |  |
| 50 |  | По указанию организатора в аудитории участники ЕГЭ заполняют регистрационные поля бланков ЕГЭ. |  |  |  |
| 51 |  | Организаторы объявляют начало экзамена и время его окончания, фиксируют их на доске (информационном стенде).  Аудитория:\_\_\_\_\_, начало\_\_\_:\_\_\_, окончание\_\_\_:\_\_\_ |  |  |  |
| 52 |  | Экзаменационную работу участники ЕГЭ выполняют гелевой, капиллярной или перьевой ручками с чернилами черного цвета. |  |  |  |
| 53 |  | Организатор в аудитории проверяет правильность заполнения регистрационных полей на всех бланках у каждого участника ЕГЭ. В случае неправильного заполнения участниками ЕГЭ бланков организаторы дают участнику ЕГЭ указание внести соответствующее исправление. |  |  |  |
| 54 |  | В случае нехватки места в бланке № 2 по запросу участника ЕГЭ организаторы выдают ему дополнительный бланк. Организатор вписывает номер дополнительного бланка в предыдущий бланк № 2. |  |  |  |
| 55 |  | Организаторы не имеют при себе средства связи и другие технические средства. Организаторы не читают газет, журналов. Организаторы не разговаривают между собой во время экзамена. |  |  |  |
| 56 |  | Организатор не выносит из аудитории и ППЭ экзаменационные материалы на бумажных или электронных носителях, не фотографирует материалы. |  |  |  |
| 57 |  | В случае предъявления участником ЕГЭ претензий по содержанию КИМ организатор фиксирует суть претензии в служебной записке и передает ее руководителю ППЭ. |  |  |  |
| 58 |  | Каждому участнику ЕГЭ выдается форма для направления в ГЭК замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА. |  |  |  |
| 59 |  | Участникам ЕГЭ запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации. |  |  |  |
| 60 |  | Участникам ЕГЭ запрещается выносить из аудитории и ППЭ экзаменационные материалы на бумажных или электронных носителях, фотографировать экзаменационные материалы. |  |  |  |
| 61 |  | Участники, выходя из аудитории, оставляют экзаменационные материалы на своем рабочем месте и перемещаются по ППЭ в сопровождении одного из организаторов вне аудитории. |  |  |  |
| 62 |  | Лица, находящиеся в ППЭ, не оказывают содействия участникам ЕГЭ, не передают им запрещенные средства. |  |  |  |
| 63 |  | Лица, допустившие нарушение порядка проведения экзамена, удаляются из ППЭ. Членами ГЭК составляется акт об удалении лица, нарушившего установленный порядок проведения ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-21). |  |  |  |
| 64 |  | При досрочном завершении экзамена участником ЕГЭ по состоянию здоровья или другим объективным причинам членами ГЭК совместно с руководителем ППЭ составляется акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам (форма ППЭ-22).  Организатор ставит соответствующую метку в бланке участника на поле «Не закончил экзамен по уважительной причине». |  |  |  |
| 65 |  | Организаторы своевременно уведомляют участников ЕГЭ об окончании экзамена за 30 минут и за 5 минут. |  |  |  |
| 66 |  | По истечении установленного времени организаторы объявляют об окончании выполнения заданий. |  |  |  |
| 67 |  | В полях бланков ответов № 2, оставшихся незаполненными (в том числе и на его оборотной стороне), необходимо поставить прочерк **«Z»** |  |  |  |
| 68 |  | Организаторы предлагают участникам ЕГЭ заполнить форму для направления в ГЭК замечаний о нарушениях процедуры проведения ГИА. |  |  |  |
| 69 |  | Участники ЕГЭ сдают экзаменационные материалы. |  |  |  |
| 70 |  | Организаторы упаковывают экзаменационные материалы в пакеты, демонстрируют на камеру, установленную в аудитории, запечатанные доставочные пакеты, заполненный протокол о проведении ЕГЭ в аудитории. |  |  |  |
| 71 |  | Организаторы объявляют о завершении экзамена в данной аудитории. |  |  |  |
| **2.3. Завершение экзамена в ППЭ** | | | | | |
| 72 |  | Организаторы в аудитории передают все материалы руководителю ППЭ по форме ППЭ-14-02 «Ведомость выдачи и возврата экзаменационных материалов по аудиториям ППЭ» |  |  |  |
| 73 |  | Руководитель ППЭ после сбора всех материалов и заполнения всех форм передает материалы членам ГЭК по акту передачи. |  |  |  |
| 74 |  | Участники ЕГЭ подают апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ (форма ППЭ-02 «Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ») до выхода из ППЭ. |  |  |  |
| 75 |  | После завершения экзамена и передачи экзаменационных материалов члену ГЭК руководитель ППЭ дает указание техническим специалистам о завершении видеонаблюдения. |  |  |  |
| 76 |  | Руководитель ППЭ передает помещения руководителю организации, на базе которой организовывался ППЭ. |  |  |  |